

c/ Luis de Requeséns 18 28590 Villarejo de Salvanés Madrid Tfno. 91 874 40 43

ENSEÑANZAS EN LAS QUE SE MATRICULA EL ALUMNO/A:

NIVEL EDUCATIVO:		CURSO:	
DATOS DEL ALUMNO/A:			
APELLIDOS:			
NOMBRE:			
FECHA DE NACIMIENT	O:		
LUGAR DE NACIMIENTO) :		
NACIONALIDAD:		DNI:	
TELÉFONO DEL ALUMI	NO: (si tiene)		
E-MAIL DEL ALUMNO:	(si tiene)		
DATOS FAMILIARES			
DATOS FAMILIARES			
PADRE/TUTOR:			
APELLIDOS:			
NOMBRE:		 	
NACIONALIDAD:		DNI:	
TELÉFONO MÓVIL			
e-mail:			
MADRE/TUTORA:	•		
APELLIDOS:			
NOMBRE:			
NACIONALIDAD:		DNI:	
TELÉFONO MÓVIL:			
e-mail:			
DOMICILIO FAMILIAR:			
CALLE, N°, PISO Y PTA.			
C.P., LOCALIDAD Y PROV	INCIA:		
TELÉFONO			

En caso de que los padres estén separados, el padre o madre no custodio tiene derecho a recibir la misma información sobre las circunstancias que concurran en el proceso educativo del menor. Debiendo solicitarlo por escrito acompañado de la resolución judicial correspondiente, así como autorizar a la persona o personas que puedan recoger al menor.



c/ Luis de Requeséns 18 28590 Villarejo de Salvanés Madrid Tfno. 91 874 40 43

MANIFESTACIONES Y COMPROMISOS DE LOS PADRES/TUTORES

Carácter Propio, Proyecto Educativo, Plan de Convivencia y Reglamento de Régimen Interior

Conocemos, estamos de acuerdo y respetamos el Carácter Propio del centro que define su identidad, su Proyecto Educativo y el Reglamento de Régimen Interior, y aceptamos que nuestro hijo sea educado conforme a lo recogido en dichos documentos, que tenemos a nuestra disposición en la Secretaría del Colegio.

De conformidad con el DECRETO 32/2019, de 9 de abril, del Consejo de Gobierno, por el que se establece el marco regulador de la convivencia en los centros docentes de la Comunidad de Madrid, declaramos haber leído y conocer las Normas de Convivencia establecidas por el COLEGIO SANTA ELENA y que igualmente están a nuestra disposición en la Secretaría del Colegio.

Actividades complementarias, actividades extraescolares y servicios complementarios

De acuerdo a Ley Orgánica 8/1985 de 3 de julio, reguladora del Derecho a la Educación, así como del Real Decreto 1694/1995 de 20 de octubre por el que se regulan las actividades complementarias, las actividades extraescolares y los servicios complementarios, declaramos conocer las cuotas de estas actividades y servicios y haber sido informados de su carácter voluntario, no discriminatorio y ausencia de ánimo de lucro.

Que, salvo manifestación en contrario, aceptamos la participación de nuestro hijo/a en las actividades escolares complementarias y en los servicios complementarios organizados por el Centro para el conjunto de los alumnos de su grupo, nivel o Centro, como parte de su oferta y servicio educativo vinculado a su Carácter Propio y Proyecto Educativo, con el objeto de mejorar la calidad de la enseñanza y la formación integral de sus alumnos.

Participación activa

Como primeros responsables de la educación de nuestro hijo, y durante el tiempo en que nuestro hijo esté matriculado en el centro nos comprometemos a participar activamente en el proceso educativo de nuestro hijo en el ámbito escolar: a) adoptando las medidas que sean necesarias para que asista a clase con puntualidad; b) interesándonos por conocer y apoyar la evolución del proceso educativo de nuestro hijo; c) estimulando a nuestro hijo para que lleve a cabo las tareas y actividades de estudio que se le encomienden; d) participando en las entrevistas y reuniones a las que seamos convocados por el centro en relación con el proceso educativo de nuestro hijo; e) informando a los responsables del centro que correspondan en cada caso de aquellos aspectos de la personalidad y circunstancias de nuestro hijo que afecten o sean relevantes para su formación y relación con el centro; f) fomentando el respeto por todos los componentes de la Comunidad Educativa.



c/ Luis de Requeséns 18 28590 Villarejo de Salvanés Madrid Tfno. 91 874 40 43

Apoyo de decisiones de tutores y directores

Nos comprometemos a seguir, en la medida de lo posible, las indicaciones del tutor, director de etapa o dirección del Centro, para mantener el orden y la disciplina apoyando las sanciones, premios o decisiones tomadas por el claustro y la dirección por el bien y la formación integral de nuestro hijo.

Veracidad de los datos

Los datos e información que aportamos son veraces y completos, sin que hayamos omitido datos relevantes o que hayan de ser tenidos en cuenta en relación con la incorporación al Centro de nuestro hijo.

Cesión de datos

- a) Sabemos y aceptamos que nuestros datos personales y los de nuestro hijo, incluidos los de carácter reservado necesarios para el ejercicio de la función educativa, sean cedidos a la Consejería de Educación de la Comunidad Autónoma de Madrid en las condiciones que determine la ley y de conformidad con la DA 23ª de la LOE. Dichos datos podrán hacer referencia al origen y ambiente familiar y social, a características o condiciones personales, al desarrollo y resultados de su escolarización, así como a aquellas otras circunstancias cuyo conocimiento sea necesario para la educación y orientación de nuestro hijo.
- b) Es posible que, con motivo de la participación de nuestro hijo en alguna de las actividades complementarias, vistas de estudio, excursiones o viajes organizados por el Centro, sea necesario la comunicación de sus datos personales básicos a empresas relacionadas que colaboran con el Centro con la finalidad de poder gestionar dichas actividades y viajes (a título meramente ilustrativo, agencia de viajes, empresa de transporte, museo o entidad que gestiona el lugar objeto de visita) y a tal efecto autorizamos al Centro a efectuar dicha comunicación de datos.

FIRMA DEL PADRE/TUTOR

FIRMA DE LA MADRE/TUTORA

(ambas firmas son obligatorias)

En	a de	de 20
	uc uc	uo 20



c/ Luis de Requeséns 18 28590 Villarejo de Salvanés Madrid Tfno. 91 874 40 43

AUTORIZACIONES

Fichero de Antiguos Alumnos del centro

Autorizamos a COLEGIO SANTA ELENA para que, una vez que nuestro hijo haya abandonado el centro, pueda seguir conservando nuestros datos de contacto y los datos académicos de nuestro hijo a efectos de poder emitir certificaciones de estudio y mantenernos informados de las distintas actividades, novedades, productos y servicios relacionados con el centro.

Acceso a datos desde la web del Centro https://app.cifraeducacion.com/login

Deseamos poder acceder a toda la información de nuestro hijo que COLEGIO SANTA ELENA pone a nuestra disposición a través de la web del Centro y de la aplicación Cifra Educación.
E-mail madre/tutora: E-mail padre/tutor:
Los padres que deseen acceder a dicha información por medio de la web del Centro recibirán en la dirección de e-mail facilitada un "Nombre de usuario" y una "Contraseña" que habilitarán el acceso a la citada información.
Atención médica
Autorizamos a COLEGIO SANTA ELENA para que facilite nuestros datos de contacto (nombre y apellidos de los padres e hijo, fechas de nacimiento, dirección postal, email y teléfono) al centro médico de atención y, en su caso, a la correduría de seguros y a la compañía de seguros en caso de que nuestro hijo sufra algún accidente para su tratamiento.
Autorizamos a COLEGIO SANTA ELENA para que, bajo las máximas garantías de confidencialidad, pueda tratar los datos relativos a la salud de nuestro hijo que les facilitemos durante el tiempo que esté matriculado en el Centro, con la finalidad de prevención y para cuando sea necesaria la prestación de asistencia sanitaria.
A tal efecto, autorizamos a COLEGIO SANTA ELENA para que, durante el tiempo de actividad escolar o extraescolar o en horario ampliado, y previa comunicación telefónica siempre que ello sea posible, pueda trasladar a nuestro hijo al centro médico más cercano o a solicitar la asistencia del 061 en caso de necesidad.
Departamento de Orientación Psicopedagógica de COLEGIO SANTA

Departamento de Orientación Psicopedagógica de COLEGIO SANTA ELENA (DOP)

Hemos sido informados de la posibilidad de que nuestro hijo, durante su estancia en el Centro y en el ámbito de actuación del DOP, participe en diferentes tests psicopedagógicos para el estudio evolutivo, de sus rendimientos académicos y de sus capacidades y actitudes, así como en sesiones de orientación vocacional, académica y personal y coaching educativo y a tal efecto



Colegio Santa Elena c/ Luis de Requeséns 18 28590 Villarejo de Salvanés Madrid Tfno. 91 874 40 43

SÍ autorizamos al DOP del Colegio a elaborar un informe psicopedagógico con mismos que permita al Colegio, al preceptor tutores y a nosotros mismos a evaluar y ent global de nuestro hijo con el fin de mejorar su	la información resultante de los de nuestro hijo, a sus profesores y tender el funcionamiento intelectual
SÍ autorizamos al DOP a elaborar un Pla objetivo facilitar a nuestro hijo la toma de académico y profesional; y a participar actuaciones que se encaminen a la mejo resultados a fin de que desarrolle al máximo s	e decisiones respecto a su futuro en todos aquellos programas y ora de su aprendizaje y de sus
NO autorizamos al DOP a realizar dicho psicopedagógico o Plan de Orientación Vocado	
FIRMA DEL PADRE/TUTOR	FIRMA DE LA MADRE/TUTORA
(ambas firmas son o	hligatorias)
En de	
∟ıı ue a ue	ue 20



Colegio Santa Elena c/ Luis de Requeséns 18 28590 Villarejo de Salvanés Madrid Tfno. 91 874 40 43

AUTORIZACIÓN COMUNICACIONES INFORMATIVAS

Comunicaciones informativas de FUNDAC	IÓN SANTA ELENA
Estamos interesados en recibir de COL sobre la ampliación y mejora de sus servicios los anteriores, actualizaciones de los se tradicionales y/o electrónicos, de información acerca de los servicios actualmente ofrecidos con el Centro como intermediario, o que tenga	nuevos servicios relacionados con ervicios y el envío, por medios ón técnica, operativa y comercial por el COLEGIO SANTA ELENA o
Comunicaciones informativas de empresas SANTA ELENA	s relacionadas con FUNDACIÓN
Autorizamos a COLEGIO SANTA ELENA datos de contacto (nombre y apellidos e e-comercial o estratégicamente a COLEGIO mismas puedan hacernos llegar sus campañ análogos o complementarios a los del COL caso, relacionados con su objeto social.	mail) a otras empresas vinculadas SANTA ELENA a fin de que las as de oferta de bienes o servicios
FIRMA DEL PADRE/TUTOR	FIRMA DE LA MADRE/TUTORA

En de 20...... de 20......



c/ Luis de Requeséns 18 28590 Villarejo de Salvanés Madrid Tfno. 91 874 40 43

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Hemos sido informados de cuál es la *Política de protección de datos de carácter* personal de COLEGIO SANTA ELENA y declaramos haber recibido una copia de la misma.

En el caso de que facilitemos al Centro datos relativos a terceras personas (p.ej. personas o familiares autorizados a traer o recoger al menor del Centro, personas o familiares a los que llamar ante una urgencia cuando no haya sido posible nuestra localización por el Centro), declaramos haber informado y obtenido el consentimiento de las mismas para el tratamiento de sus datos por parte de COLEGIO SANTA ELENA.

Mediante la firma de esta ficha autorizamos expresamente a FUNDACIÓN SANTA ELENA para que, conforme a la misma, trate nuestros datos personales y los de nuestro hijo, que voluntariamente cedemos en este documento, limitando la referida autorización al cumplimiento de los fines directamente relacionados con las funciones legítimas del Centro, en el ámbito de la institución, sus departamentos y su cesión a los estamentos oficiales, para el eficaz desempeño de sus atribuciones y el cumplimiento de su objeto.

Declaramos que los datos facilitados al Centro son veraces y nos comprometemos a comunicar por escrito al mismo cualquier modificación que se produzca en los datos aportados en el presente documento, al objeto de mantener la información actualizada en todo momento.

FIRMA DEL PADRE/TUTOR

FIRMA DE LA MADRE/TUTORA

FIRMA DEL ALUMNO (si es mayor de 14 años)

(todas las firmas son obligatorias)



Colegio Santa Elena c/ Luis de Requeséns 18 28590 Villarejo de Salvanés Madrid Tfno. 91 874 40 43

Información básica sobre protección de datos		
Responsable	FUNDACIÓN SANTA ELENA, titular de COLEGIO SANTA ELENA	
Finalidad	Gestionar y tramitar la escolarización del alumno, así como mantener y garantizar el cumplimiento de la relación contractual con el alumno y familia y permitir el cumplimiento de las funciones legítimas de la entidad, sus departamentos, centros colaboradores e instituciones conexas.	
Legitimación	Consentimiento explícito del interesado. DA 23ª LOE y normativa de desarrollo. Ejecución de un contrato. Interés público esencial conforme al art. 9.1.g) del RGPD. Interés legítimo conforme al art. 6.1.f) del RGPD.	
Datos	Todos los datos solicitados en el formulario son de cumplimentación obligatoria a fin de poder atender su solicitud de matriculación. Su negativa a suministrar los datos de cumplimentación obligatoria impedirá que podamos gestionar su solicitud.	
Destinatarios	No se cederán datos a terceros, salvo en los casos autorizados en esta ficha y salvo en los casos de obligación legal.	
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.	
Información adicional	Puede consultar información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: www.colegiosantaelena.com	

_	_		
		4~ 7 0	
$-\mathbf{n}$	1 A NE	NB 70	
	I a ut		