

# Plan Digital de Centro



**Comunidad de Madrid**

CENTRO		
Nombre	COLEGIO SANTA ELENA	
Código	28025646	
Web	www.coelgiosantaelena.es	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Adrés Figueroa Seco	director@colegiosantaelena.es
Coordinador TIC	Julio Esteban González	julio.esteban@colegiosantaelena.es
Responsable #CompDigEdu	Julio Esteban González	julio.esteban@colegiosantaelena.es

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

En el PEC se hace referencia al uso de las TIC para favorecer la comunicación con las familias, así como el uso de las PDI en las etapas de Infantil y Primaria para favorecer la adquisición de la Competencia Digital.

También en la PGA se hace referencia al uso de las TIC, de la implantación y desarrollo de su uso en el centro, del uso de documentos compartidos...

También se hace referencia a la formación a profesores y alumnos en tema de seguridad, así como la formación y el soporte a las familias, profesores y alumnos en las plataformas de uso en el centro.

### 1.2 Justificación del plan

Este plan puede ayudar a clarificar qué actuaciones deben hacerse, así como dar prioridad a aquellas más urgentes.

Ayudará también a la reflexión y sistematización de las actividades que ya se realizan así como la planificación de lo que debe hacerse.

La digitalización será uno más de los procesos que deben continuar en el centro y tendrá que ser fundamental para que los alumnos y profesores mejoren en sus competencias digitales.

## 2. EVALUACIÓN

### 2.1 Evaluación inicial del centro

#### Liderazgo

El centro ha nombrado al coordinador #CompDigEdu, ha creado un comisión #CompDigEdu formada el ATD, el responsable #ComDig Edu y un miembro del equipo directivo y ha incluido en su Plan de Acogida la información del PDC.

Disponemos de TIC y equipo directivo con iniciativa y ganas, motivado, que inicia el debate sobre el cambio metodológico y digital. El claustro ha sido informado sobre el PDC y marco de referencia digital docente, buscando su motivación para participar en el plan de formación del centro.

Utilizamos un entorno G-Suite para el intercambio de información, reuniones online...

#### Colaboración e interconexiones

En el centro llevan tiempo utilizando tecnologías digitales para colaborar con otras organizaciones o participar en proyectos Europeos como Care, Eurovoters, Programación TangIn, Sideis, ICam ...

#### Infraestructuras y equipos

El centro dispone de red cableada y funciona correctamente. Disponemos de red WIFI propia.

Todas las aulas están bien equipadas digitalmente de forma básica y algunas aulas disponen de un equipamiento digital más avanzado como cámara Web.

Los docentes de infantil y primaria cuentan con dispositivos portátiles a través de un sistema de préstamo. El centro cuenta con dos aulas de informática y tablets distribuidas por aulas que funcionan correctamente para utilizar en el aula.

Hay espacios comunes de docencia que se utilizan de forma variada pero no con un componente de innovación o digitalización del proceso de enseñanza.

#### Desarrollo profesional

Nuestro plan de digitalización incluye una acción formativa específica acorde a nuestras necesidades. Parte del profesorado no se siente seguro con los alumnos usando dispositivos digitales para el aprendizaje en el aula.

La mayoría del profesorado tiene un conocimiento "teórico" o poco profundo de las metodologías activas. A su vez existe un método sistematizado y compartido de autoevaluación de la práctica docente en general pero no incluye de forma específica la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

#### Pedagogía: apoyos y recursos

Existen aulas virtuales en la plataforma G-Suite y se utilizan de forma interactiva, con gran participación del alumnado. El centro actualmente participa en un programa de innovación pedagógica "Proyecto Care".

Gran parte del profesorado conoce los REA, aplicaciones y recursos educativos en línea disponibles y es capaz de modificar y/o crear a niveles básicos según sus necesidades.

Existe un protocolo detallado sobre seguridad y protección de datos compartido con toda la comunidad educativa.

### **Pedagogía e implementación en el aula.**

El alumnado de niveles más avanzados usa las TIC para diseñar materiales digitales propios (presentaciones, infografías, vídeos...). El alumnado lleva a cabo proyectos digitales cooperativos/colaborativos muy dirigidos por el docente.

Un número significativo de profesores utilizan regularmente herramientas digitales para adaptar las actividades del aula a las necesidades de los NEAE.

Existen proyectos interdisciplinares puntuales, utilizando las TIC para diseñarlos.

### **Evaluación**

El claustro utiliza la herramienta Cifra Educación para el registro de notas. Gran parte del claustro conoce y hace un uso puntual de las herramientas digitales de evaluación (formulario de Google), pero no las incluyen en sus programaciones de aulas.

No existe una reflexión sobre el proceso de aprendizaje por parte del alumnado.

### **Competencias del alumnado**

El alumnado crea recursos digitales sencillos, pero de forma autónoma, diseñando forma y contenido con el asesoramiento del docente.

### **Familias e interacción con el Centro**

No se han recogido datos sobre el nivel de competencia digital de las familias. El AMPA del centro es activa e implicada, y cuenta con una buena participación de las familias en la vida del centro.

Existen familias que usan tecnología a nivel de usuario con las aplicaciones básicas como (G-Suite o Cifra Educación) pero necesitan ayuda con las plataformas educativas más concretas para apoyar el aprendizaje de los alumnos.

### **Web y redes sociales**

Nuestra web es de dominio propio. Cuenta con información y enlaces actualizados. El centro cuenta con perfiles activos en varias redes sociales y estas incluyen información actualizada para alumnos, familias y profesores.

<b>2. EVALUACIÓN</b>	
<b>2.2 SELFIE</b>	
<b>A. LIDERAZGO</b>	
A1. Estrategia digital	2,9
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	3,5
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	2,8
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	-
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	-
<b>B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.</b>	
B1. Evaluación del progreso	3
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3
B3. Colaboraciones	3,6
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	-
<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>	
C1. Infraestructura	3,8
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	3,9
C3. Acceso a internet	3,6
C5: Asistencia técnica:	3,9
C7: protección de datos	3,7
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	3,6
<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>	
D1: Necesidades de DPC	3,1
D2: Participación en el DPC	3,5
D3: Intercambio de experiencias	3,5
<b>E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>	
E1. Recursos educativos en línea	4,1
E2. Creación de recursos digitales	3,4
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	3,4
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,2
E5. Recursos educativos abiertos	-
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3,4
F3: Fomento de la creatividad:	3,2
F4. Implicación del alumnado	3,6
F5: Colaboración del alumnado	3,3
F6: Proyectos interdisciplinares	3
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	2,6
G3. Retroalimentación adecuada	2,6

COLEGIO SANTA ELENA

28025646

G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	2,6
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	2,4
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	3,4
H3. Comportamiento responsable	3,5
H5. Verificar la calidad de la información	3,3
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3,2
H9. Creación de contenidos digitales	3,4

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

##### FACTORES INTERNOS

###### Debilidades

Evaluación con herramientas digitales.

Inseguridad en una parte del profesorado a la hora de usar las nuevas tecnologías en el aula con los alumnos.

###### Fortalezas

Uso de las TIC para la comunicación con la comunidad educativa.

Un profesorado muy proactivo a la hora de usar recursos educativos en línea.

##### FACTORES EXTERNOS

###### Amenazas

Familias con un nivel de conocimiento y de recursos TIC muy dispares.

###### Oportunidades

Posibilidad de mejorar y homogeneizar el nivel de competencias digital de los profesores del centro.

Posibilidad de reflexionar y sistematizar sobre las actividades que ya se realizan así como la planificación de lo que debe hacerse.



### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

#### **Área A: Liderazgo**

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

#### **Área B: Comunicación e interconexiones.**

Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

#### **Área C: Infraestructuras y equipos.**

Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

#### **Área D: Desarrollo profesional.**

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

#### **Área E: Pedagogía: Apoyos y recursos**

Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

#### **Área F: Pedagogía: Implementación en el aula.**

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

#### **Área G: Práctica de evaluación.**

Sustituir gradualmente las evaluaciones tradicionales por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

#### **Área H: Competencia del alumnado.**

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

### **Área MF: Módulo de familias.**

Concretar un protocolo de comunicación digital con las familias que recoja los canales y plataformas utilizadas, así como fomentar su participación y mejora de la competencia digital.

### **Área MD: Módulo de difusión.**

Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y/o redes sociales actualizadas.

#### 4. PLAN DE ACCIÓN

#### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

##### A. LIDERAZGO

###### Objetivo estratégico:

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

**Objetivo específico:** Nombrar al responsable y la comisión #CompDigEdu del centro e incluir en el Plan de Acogida la información del PDC.

**Actuación 1:** Identificación, selección y comunicación al responsable #CompDigEdu del centro.

Responsable. ED	Recursos. Profesorado	Temporalización. Septiembre 22
Indicador de logro. Se ha nombrado un Compdigedu.		Valoración. Se ha nombrado a Julio Esteban González

**Actuación 2:** Establecimiento de la comisión #CompDigEdu del centro.

Responsable. ED	Recursos. Profesorado	Temporalización. Septiembre 22
Indicador de logro. Se ha establecido la comisión Compdigedu.		Valoración: Se ha establecido

**Actuación 3:** Comunicación al claustro sobre el nombramiento del #CompDigEdu y la comisión del centro.

Responsable. ED	Recursos. Claustro	Temporalización. Septiembre 22
-----------------	--------------------	--------------------------------



Indicador de logro. Se ha informado al claustro		Valoración: Se ha informado.
<b>Actuación 4:</b> Inclusión de un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro.		
Responsable. ED	Recursos. Plan de Acogida	Temporalización. Septiembre 22
Indicador de logro. Se ha incluido al PDC en el Plan de Acogida		Valoración: Se ha incluido.

<b>Objetivo específico:</b> Potenciar las figuras de coordinación de equipos para liderar la implementación del PDC.		
<b>Actuación 1:</b> Inclusión de puntos en las CCP y reuniones de equipo, que valoren la implementación del PDC en las aulas.		
Responsable. Jefe de Estudios	Recursos. Reuniones (Orden del día)	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se han incluido puntos del PDC en las reuniones.		Valoración: en proceso.
<b>Actuación 3:</b> Participación del responsable #CompDigEdu en reuniones periódicas con los diferentes equipos docentes.		
Responsable. Compdigedu	Recursos. Reuniones	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Ha participado el coordinador #Compdigedu cuando ha sido necesario.		Valoración: en proceso.

<b>B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES</b>
<b>Objetivo estratégico:</b> Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.



<b>Objetivo específico:</b> Difundir los proyectos en los que el centro participa a otros centros a través del intercambio de buenas prácticas.		
<b>Actuación 1:</b> Contacto con otros profesionales a través de plataformas internacionales, RRSS, visitas de estudio e investigación.		
Responsable. ED	Recursos. Plataformas, RRSS, comunicaciones	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha establecido contacto con otros profesionales.		Valoración: Se ha establecido.
<b>Actuación 2:</b> Identificación del profesorado que podría representar al centro en jornadas o congresos en las que el centro comparta su experiencia.		
Responsable. ED	Recursos. Claustro	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha seleccionado a algún representante.		Valoración: Se ha seleccionado.
<b>Actuación 3:</b> Asistencia a eventos de buenas prácticas realizados por otros docentes centros e instituciones		
Responsable. ED	Recursos. Congresos, jornadas...	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Hemos participado en algún evento.		Valoración: Se ha participado.

<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>
<b>Objetivo estratégico:</b> Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura
<b>Objetivo específico:</b> Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid o Google Workspace.) para optimizar el uso de los equipos digitales disponibles a través de las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas (sustitución, reparación o actualización).



<b>Actuación 1:</b> Valoración de posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias		
Responsable. TIC	Recursos. Plataformas y herramientas (Trello)	Temporalización. Primer trimestre
Indicador de logro. Se ha realizado una valoración de posibles herramientas.		Valoración: se ha valorado e implantado una plataforma.
<b>Actuación 2:</b> Establecimiento de un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.		
Responsable. TIC	Recursos. Protocolo de incidencias.	Temporalización. Primer trimestre
Indicador de logro. Se ha elaborado un protocolo.		Valoración: se ha elaborado un protocolo
<b>Actuación 3:</b> Explicación al claustro del protocolo de mantenimiento TIC		
Responsable. TIC	Recursos. Protocolo y claustro.	Temporalización. Primer trimestre
Indicador de logro. Se ha explicado el protocolo al claustro.		Valoración: se ha explicado al claustro.

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

**Objetivo estratégico:** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

**Objetivo específico:** Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

**Actuación 1:** Creación de una comisión que valore las necesidades formativas del centro.



Responsable. ED	Recursos. Profesorado.	Temporalización. Septiembre 22
Indicador de logro. Se ha creado la comisión.		Valoración: se ha creado una comisión
<b>Actuación 2:</b> Selección de los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable. Comisión Compdigedu	Recursos. Reuniones, análisis y sondeos.	Temporalización. Primer trimestre.
Indicador de logro. Se ha realizado una selección de contenidos.		Valoración: se ha realizado la selección.
<b>Actuación 3:</b> Diseño de un plan de formación y actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable. Comisión Compdigedu.	Recursos. PD y aula de innovación.	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se han diseñado un plan de formación y actividades formativas ajustadas a las necesidades del centro.		Valoración: se ha diseñado.

**Objetivo específico:** Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales del profesor en el aula y su conexión a la red del centro.

**Actuación 2:** Anotación de las dificultades en las que encuentra el profesorado.

Responsable. Compdigedu.	Recursos. Anecdotario en Drive.	Temporalización. Primer trimestre.
--------------------------	---------------------------------	------------------------------------



Indicador de logro. Se han registrado las dificultades.		Valoración: Se han registrado las dificultades.
<b>Actuación 3:</b> Diseño de un módulo que refleje soluciones a las dificultades que presenta este grupo de profesores.		
Responsable. ATD	Recursos. Aula de innovación y formación.	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha diseñado un módulo de formación específico.		Valoración: En proceso

<b>Objetivo específico:</b> Definir las metodologías activas que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias...) para diseñar una formación más específica.		
<b>Actuación 1:</b> Recogida de información sobre las diferentes metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes.		
Responsable. Compdgedu	Recursos. Reuniones de equipos docentes	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha realizado una recogida de información.		Valoración: En proceso
<b>Actuación 2:</b> Selección de las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.		
Responsable. Comisión Compdgedu	Recursos. Metodologías activas	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha efectuado una selección de metodologías.		Valoración: En proceso.





<b>Actuación 3:</b> Diseño y puesta en marcha de un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas.		
Responsable. ATD	Recursos. Aula de innovación y formación	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha realizado formación específica.		Valoración: En proceso

<b>Objetivo específico:</b> Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.		
<b>Actuación 1:</b> Realización un repositorio clasificado por materias y niveles donde se intercambien buenas prácticas formativas.		
Responsable. TIC	Recursos. Aula virtual	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha elaborado un repositorio		Valoración: En proceso
<b>Actuación 2:</b> Creación un foro de mensajería instantánea para el intercambio de ideas.		
Responsable. Compdgedu	Recursos. Aula virtual	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha elaborado un foro.		Valoración : Se ha crado.

<b>Objetivo específico:</b> Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.		
<b>Actuación 1:</b> Elaboración de un cuestionario sobre el uso de las TIC y la transformación metodológica y análisis de los resultados.		
Responsable. ED	Recursos. Cuestionarios o formularios	Temporalización. Anual



Indicador de logro. Se ha elaborado un cuestionario que evalúe el uso de las TIC en la práctica docente.		Valoración: En proceso
<b>Actuación 2:</b> Elaboración de un documento que recoja las propuestas de mejora en la inclusión de metodologías activas a partir de la evaluación y reflexión por los distintos órganos competentes.		
Responsable. ED	Recursos. Memoria	Temporalización. Tercer trimestre
Indicador de logro. Se han recogido propuestas de mejora.		Valoración

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

**Objetivo estratégico:** Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

**Objetivo específico:** Ampliar la participación del centro en los proyectos de innovación, ya sea incluyendo más profesores/alumnos/niveles a los programas iniciados o incorporando nuevos programas.

**Actuación 1:** Información al profesorado sobre nuevos proyectos de innovación pedagógica que se quieren desarrollar en el centro.

Responsable. ED	Recursos. Claustro	Temporalización. Primer trimestre
Indicador de logro. Se ha informado al profesorado.		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Contar con una mayor representación de miembros de la comunidad educativa en la participación en nuevos proyectos		
Responsable. ED	Recursos. Claustro	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha logrado la participación de nuevos miembros.		Valoración



<b>Actuación 3:</b> Valoración de la puesta en marcha de nuevos proyectos en el centro.		
Responsable. ED	Recursos. Cuestionarios o encuestas	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha valorado la puesta en marcha del proyecto.		Valoración

<b>Objetivo específico:</b> Crear contenido nuevo a través de los REA adaptado a las necesidades del aula.		
<b>Actuación 1:</b> Creación de un repositorio de REA clasificados por nivel y área/asignatura.		
Responsable. Compdgedu	Recursos. Repositorio	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha elaborado un repositorio.		Valoración

<b>Objetivo específico:</b> Mantener actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente.		
<b>Actuación 1:</b> Actualización del protocolo de seguridad y protección según haya cambios en la normativa.		
Responsable. ED	Recursos. Normativa y protocolo del centro	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha actualizado el protocolo de seguridad.		Valoración



<b>Actuación 2:</b> Difusión de buenas prácticas en materia de protección de datos entre la comunidad educativa a través de la página web y redes sociales.		
Responsable. ED	Recursos. Web, correos, aulas virtuales, redes sociales...	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha difundido el protocolo de seguridad del centro.		Valoración:

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

**Objetivo estratégico:** Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

**Objetivo específico:** Incluir en las programaciones de aula de los cursos altos la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado.

**Actuación 1:** Inclusión de un epígrafe en las programaciones didácticas sobre elaboración de materiales digitales por parte del alumnado.

Responsable. Tutor o especialista.	Recursos. Programaciones.	Temporalización. Primer trimestre.
Indicador de logro. Se ha incluido un apartado específico en las programaciones.		Valoración:

**Actuación 2:** Inclusión en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar por parte del alumnado.

Responsable. Tutor o especialista.	Recursos. Programaciones.	Temporalización. Primer trimestre.
Indicador de logro. Se ha incluido el listado de herramientas en las programaciones.		Valoración



<b>Objetivo específico:</b> Capacitar al alumnado para la utilización de dispositivos digitales de forma autónoma y segura.		
<b>Actuación 1:</b> Sesiones informativas sobre los contenidos que se vean necesarios (protección de datos personales, riegos de redes sociales, ...)		
Responsable. Tutor o especialista	Recursos. Presentaciones. Infografías...	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha informado al alumnado de forma específica.		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Incluyendo actividades colaborativas/cooperativas con herramientas TIC que fomenten la autonomía y seguridad del alumnado.		
Responsable. Tutor y especialista	Recursos. Herramientas TIC	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Ha hecho uso el alumnado de estas herramientas en grupo.		Valoración

<b>Objetivo específico:</b> Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.		
<b>Actuación 1:</b> Búsqueda de herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.		
Responsable. Tutor y especialistas	Recursos. Repositorios, foros...	Temporalización. Primer trimestre



Indicador de logro. Se ha efectuado la búsqueda de herramientas.		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Incluyendo en las adaptaciones curriculares las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje del alumnado NEAE.		
Responsable. Tutor y especialistas	Recursos. Adaptaciones curriculares	Temporalización. Primer trimestre
Indicador de logro. Se ha incluido el uso de las TIC en las adaptaciones curriculares.		Valoración

## G. PRÁCTICA DE EVALUACIÓN

**Objetivo estratégico:** Sustituir gradualmente las evaluaciones tradicionales por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

**Objetivo específico:** Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

**Actuación 1:** Inclusión en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Responsable. Comisión Compdiguedu.	Recursos. Aula Virtual y formación	Temporalización. Anual
------------------------------------	------------------------------------	------------------------

Indicador de logro. Se ha incluido el cuaderno del profesor en la formación docente.		Valoración
--	--	------------

**Objetivo específico:** Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.

**Actuación 1:** Realización de sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (e-valuM, portfolios digitales, aula virtual..)



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA  
NextGenerationEU

COLEGIO SANTA ELENA

28025646

Responsable. Comisión Compdigedu	Recursos. Aula Virtual y formación	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se han realizado sesiones formativas sobre la evaluación digital.		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Introducir de forma puntual herramientas digitales de evaluación.		
Responsable. Tutores y especialistas.	Recursos. Herramientas y plataformas	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se han incluido herramientas de evaluación digital de forma puntual.		Valoración



## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:** Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos que se utilizan en el aula.

**Actuación 1:** Comunicación al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.

Responsable. ED	Recursos. Claustro y CCP	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha comunicado esta información al profesorado.		Valoración

**Actuación 2:** Elaboración de una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)

Responsable. Comisión Compdiguedu.	Recursos. PGA	Temporalización. Primer trimestre
Indicador de logro. Se ha realizado una selección de medios.		Valoración

**Objetivo específico:** Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.

**Actuación 1:** Elaboración de un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.





COLEGIO SANTA ELENA

28025646

Responsable. TIC	Recursos. Repositorio web	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha elaborado un repositorio de web seguras.		Valoración

<b>Objetivo específico:</b> Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
<b>Actuación 1:</b> Inclusión en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Responsable. ED	Recursos. PEC	Temporalización. Primer trimestre.
Indicador de logro. Se ha Incluido en el PEC el protocolo de comunicación.		Valoración

<b>Objetivo específico:</b> Incorporar en las programaciones actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados (presentaciones sencillas, edición de imágenes...).		
<b>Actuación 1:</b> Diseño/Elaboración de un repositorio de actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales a través de herramientas digitales básicas.		
Responsable. Tutores y especialistas	Recursos. Programaciones	Temporalización. Primer trimestre
Indicador de logro. Se ha incluido un repositorio específico en las programaciones.		Valoración

<b>MF. MÓDULO FAMILIAS</b>		
<b>Objetivo estratégico:</b> Concretar un protocolo de comunicación digital con las familias que recoja los canales y plataformas utilizadas, así como fomentar su participación y mejora de la competencia digital.		



<b>Objetivo específico:</b> Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.		
<b>Actuación 1:</b> Diseño a través de la CCP y equipos docentes del protocolo de comunicación digital con las familias y difusión del mismo.		
Responsable. ED	Recursos. Protocolo de comunicación	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha elaborado y difundido un protocolo de comunicación que haga referencia a las familias.		Valoración

<b>Objetivo específico:</b> Crear un banco de tutoriales on-line para que las familias puedan apoyar a los alumnos en los entornos virtuales o las herramientas digitales usadas en el centro.		
<b>Actuación 1:</b> Selección de las herramientas digitales que se utilizan en el centro.		
Responsable. TIC	Recursos. Herramientas TIC	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha realizado una selección de herramientas.		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Elaboración y publicación en lugares accesibles de tutoriales, abriendo líneas de comunicación para solucionar incidencias y dudas.		
Responsable. TIC	Recursos. Web y aula virtual	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se ha creado un banco de tutoriales.		Valoración

### MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

**Objetivo estratégico:** Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y/o redes sociales actualizadas.



**Objetivo específico:** Mejorar el diseño y funcionalidad de la página web del centro a través de herramientas avanzadas.

**Actuación 1:** Actualización y publicación novedades de una forma regular.

Responsable. TIC	Recursos. Web del centro	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se publican novedades y se actualiza la web con regularidad.		Valoración

**Objetivo específico:** Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.

**Actuación 1:** Publicación de novedades periódicamente.

Responsable. TIC	Recursos. Redes sociales	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se han realizado publicaciones periódicamente.		Valoración

**Actuación 3:** Difusión de materiales creados por el centro en redes sociales para conseguir seguidores y conseguir un mejor posicionamiento del centro en buscadores y RRSS.

Responsable. TIC	Recursos. Redes sociales	Temporalización. Anual
Indicador de logro. Se han difundido materiales consiguiendo un mayor número de seguidores.		Valoración



## 5. EVALUACIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

#### Mecanismos de evaluación

**Responsables.** Equipo directivo, Jefe de estudios, Coordinador TIC, Coordinador Compdigu, Jefes de departamento, Orientador y tutores.

**Temporalización.** Mensual, trimestral y anual.

**Recursos.** CCP, reuniones de departamento o coordinación de equipos docentes (registro en acta), REA, recursos, herramientas y aplicaciones (Educamadrid, Workspace, Teams...), plataformas, web del centro, redes sociales y recursos humanos.

**Instrumento.** Indicadores de logro, lista de control y escala de observación.

**Proceso.** Convocatoria de reuniones especificando la orden del día, recogida de datos, toma de decisiones, ruegos y preguntas y registro de todo en actas. Seguimiento, observación y valoración de la puesta en marcha de nuevos recursos y herramientas, así como de la formación docente.

#### A. LIDERAZGO

**Objetivo específico:** Nombrar al responsable y la comisión #CompDigEdu del centro e incluir en el Plan de Acogida la información del PDC.

Valoración



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES, CIENCIA Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA  
NextGenerationEU

COLEGIO SANTA ELENA

28025646

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico:** Potenciar las figuras de coordinación de equipos para liderar la implementación del PDC.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

**Objetivo específico:** Difundir los proyectos en los que el centro participa a otros centros a través del intercambio de buenas prácticas.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS



**Objetivo específico:** Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid o Google Workspace.) para optimizar el uso de los equipos digitales disponibles a través de las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas (sustitución, reparación o actualización).

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico:** Dotar a todo el profesorado del centro con dispositivo digital a través de un sistema de préstamo.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

#### D. DESARROLLO PROFESIONAL

**Objetivo específico:** Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

Valoración



Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b> Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales de los alumnos y su conexión a la red para su aplicación práctica en el aula.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b> Definir las metodologías activas que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias...) para diseñar una formación más específica.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b> Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES, CIENCIA Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA  
NextGenerationEU

COLEGIO SANTA ELENA

28025646

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b> Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

<b>E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS</b>
<b>Objetivo específico:</b> Ampliar la participación del centro en los proyectos de innovación, ya sea incluyendo más profesores/alumnos/niveles a los programas iniciados o incorporando nuevos programas.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)





**Objetivo específico:** Crear contenido nuevo a través de los REA adaptado a las necesidades del aula.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico:** Mantener actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA**

**Objetivo específico:** Incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



**Objetivo específico:** Capacitar al alumnado para la utilización de dispositivos digitales de forma autónoma y segura.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico:** Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**G. PRÁCTICA DE EVALUACIÓN**

**Objetivo específico:** Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Valoración



Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico:** Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

**Objetivo específico:** Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos que se utilizan en el aula.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico:** Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.



Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b> Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b> Incorporar en las programaciones actividades para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas más avanzadas con las que el alumno pueda crear recursos digitales más dinámicos.
Valoración



Dirección General de Recursos Humanos  
 CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES, CIENCIA Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA  
 NextGenerationEU

COLEGIO SANTA ELENA

28025646

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**MF. MÓDULO FAMILIAS**

**Objetivo específico:** Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico:** Crear un banco de tutoriales on-line para que las familias puedan apoyar a los alumnos en los entornos virtuales o las herramientas digitales usadas en el centro.

Valoración



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES, CIENCIA Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA  
NextGenerationEU

COLEGIO SANTA ELENA

28025646

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

**Objetivo específico:** Mejorar el diseño y funcionalidad de la página web del centro a través de herramientas avanzadas.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico:** Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.

Valoración



Dirección General  
de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA  
NextGenerationEU

COLEGIO SANTA ELENA

28025646

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)